



VRTEC BELTINCI, Jugovo 33, 9231 Beltinci Tel.: 02/542 20 90, Fax: 02/542 20 98 e-mail: vrtec.beltinci@v-beltinci.ms.edus.si

Zapisnik 5. seje Sveta zavoda Vrtca Beltinci, ki je bila 5. 3. 2015 ob 17. uri

Navzoči člani sveta zavoda: Renata Zver, Štefan Forjan, Brigita Tivadar, Andreja Jerebic, Suzana Kuzma, Tadej Granfol, Jelka Klemenčič, Darinka Pucko, Ksenija Raščan.
Ostali prisotni: ravnateljica Martina Vidonja, zapisničarka Lilijana Ritlop.

Opravičeno odsotni: Mateja Cigut in Genovefa Virag.

Ad 1 Ugotovitev sklepčnosti in sprejetje dnevnega reda.

Predsednica je pozdravila prisotne in ugotovila sklepčnost sveta ter nadalje predlagala dnevni red, ki je bil soglasno potrjen.

Sklep št. 30:

Sprejme se predlagani dnevni red:

- 1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejetje dnevnega reda.**
- 2. Obravnava in potrditev zapisnika 4. seje z dne 25. 11. 2014 in 5. korespondenčne seje z dne 13. 01. 2015.**
- 3. Poročilo o opravljeni inventuri.**
- 4. Obravnava in sprejem Letnega poročila Vrtca Beltinci za leto 2014:**
 - a. poslovno poročilo,**
 - b. računovodsko poročilo.**
- 5. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice.**
- 6. Pobude, mnenja, vprašanja članov sveta zavoda.**

Ad 2 Obravnava in potrditev zapisnika 4. seje z dne 25. 11. 2014 in 5. korespondenčne seje z dne 13. 01. 2015.

Predsednica je povedala, da je na 4. seji bilo sprejetih sedem sklepov, ki so bili realizirani. Člani na zapisnik niso imeli pripomb in so ga soglasno potrdili.

Sklep št. 31:

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili zapisnik 4. seje z dne 25. 11. 2015.

Nadalje je predsednica povedala, da je na 5. korespondenčni seji bil sprejeti en sklep, ki je bil tudi realiziran. Člani na zapisnik niso imeli pripomb in so ga soglasno potrdili.

Sklep št. 32:

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili zapisnik 5. korespondenčne seje, ki je bila 13. 1. 2015.

Ad3 Poročilo o opravljeni inventuri.

Predsednica je prosila računovodjo Štefana Forjana, da poda poročilo o opravljeni inventuri za leto 2014. Računovodja je podrobno podal poročilo o opravljeni inventuri, ki je bilo sestavni del gradiva za sejo (priloga).

Na podlagi 35. člena Zakona o računovodstvu in Pravilnika o računovodstvu Vrtca Beltinci je ravnateljica, dne 11. 12. 2014 sprejela Sklep o popisu sredstev, terjatev in obveznosti. Za popisovanje je imenovala komisijo v sestavi Marija Sabotin – predsednica, Dušanka Erjavec in Gregor Zver - člana. Imenovana komisija je opravila popis osnovnih sredstev, drobnega inventarja, popis terjatev in obveznosti ter popis sredstev na računu. Vrtec blagajne nima in ne posluje z gotovino.

Komisija je po enotah odpisala neuporaben drobni inventar, kar je razvidno v računovodskem delu letnega poročila. S pomočjo računovodje je popisna komisija pripravila Inventurni elaborat, katerega je ravnateljica potrdila s sklepom in odredila, da se opravi ustrezno knjiženje na podlagi tega inventurnega elaborata.

Predsednica je dala poročilo o opravljeni inventuri na glasovanje: ZA: 9, PROTI: 0.

Sklep št. 33:

Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili poročilo o opravljeni inventuri za leto 2014.

Ad 4 Obravnava in sprejem Letnega poročila Vrtca Beltinci za leto 2014:

- a. poslovno poročilo,**
- b. računovodsko poročilo.**

Vrtec Beltinci spada med proračunske uporabnike, zato mora v skladu z Zakonom o računovodstvu in pravilnikom o sestavljanju letnih poročil sestaviti zaključni račun in letno poročilo iz dveh delov in sicer:

- ✓ poslovno poročilo – iz katerega so razvidni cilji, rezultati in dejavnost zavoda,
- ✓ računovodsko poročilo – kjer so prikazani vsi prihodki in odhodki in bilanca stanja, kjer so prikazana vsa sredstva, terjatve in obveznosti.

Neposredni in posredni proračunski uporabniki (vrtec – določeni uporabnik) morajo na osnovi Metodoloških navodil za predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS, št. 109/10) posredovati podatke za koledarsko leto na AJPES in ustanovitelju do konca februarja tekočega leta. Letno poročilo Vrtca Beltinci je bilo 26. 02. 2015 predloženo na AJPES prek spretnega portala AJPES (www.ajpes.si) ter v pisni in elektronski obliki ustanoviteljici Občini Beltinci.

Člani sveta zavoda so Letno poročilo Vrtca Beltinci za leto 2014 prejeli skupaj z vabilom v papirni obliki in po elektronski pošti (priloga). Predsednica je prosila računovodjo, da predstavi računovodsko poročilo.

Računovodsko poročilo – računovodja Štefan Forjan– priloga

Bistveni elementi, ki so vplivali na finančno poslovanje v letu 2014 so:

- oblikovana in potrjena ekonomska cena s strani občinskega sveta (objava v Ur. listu št. 62/2012) od 01.09.2012 dalje za 1. star. obdobje 460,00 EUR in za 2. star. obdobje 335,00 EUR,.

Občina Beltinci staršem iz območja občine dodatno subvencionira cene dnevnega programa Vrtca Beltinci v višini 20 EUR/mesec cene dnevnega programa za otroke vključene v oddelke 1. starostnega obdobja, ki niso sofinanciran s strani države, EC je 440,00 EUR (objava v Ur. listu št. 59/2014).

- upoštevanje Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen v povezavi s 14. čl. ZVRT,

- število vpisanih otrok,

- potrjena sistemizacija – število zaposlenih delavcev (skupaj 56 strokovnih in tehničnih delavcev, zaposlenih za polovični in polni delovni čas),

- pokrivanje EC v deležu – ustanovitelj, starši in ostale lokalne skupnosti, katerih otroci obiskujejo naš vrtec upoštevajo pravilnik o plačilih staršev.

Elementi za oblikovanje cen programov so **stroški dela** (plače, prispevki, KAD, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, odpravnina ob upokojitvi do in nad uredbo (v letu 2014 – brez izplačil) in drugi izdatki povezani s stroškom dela (prevoz, prehrana), **stroški materiala** in **stroški storitev**.

Nadalje je računovodja podrobno obrazložil bilanco stanja na dan 31. 12. 2014, prihodke in odhodke vrtca, ter vse ostale priložene računovodske izkaze za leto 2014. Razlika med celotnimi prihodki in odhodki v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2014 je 2.003,11 EUR in je razporejena v dobro sredstev v upravljanju, na konto 985. Poslovanje vrtca se je gibalo v okviru planiranih stroškov na osnovi finančnega načrta Vrtca Beltinci za leto 2014.

Poslovno poročilo – ravnateljica Martina Vidonja

Poslovno poročilo predstavlja celosten pregled opravljenega pedagoškega in ostalega dela za šolsko leto 2013/14 oziroma koledarsko leto 2014. Poleg poslovnega poročila je ravnateljica na podlagi obrazca Ugotavljanja delovne uspešnosti ravnatelja oblikovala še Izvleček letnega poročila Vrtca Beltinci za leto 2014.

V vseh 18 oddelkih se je izvajal dnevni program (6-9 ur), ki je obsegal vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok. V celoti so upoštevane strokovne podlage zapisane v nacionalnem dokumentu Kurikulum za vrtce.

V šolskem letu 2013/14 so se izvajali projekti: porajajoča se pismenost v vrtcu, EKO vrtec kot način življenja, mednarodni projekt FIT Slovenije, Biba odkriva tuji jezik – nemščina – inovacijski projekt, e – šolstvo in Kakovost za prihodnost.

Ravnateljica je izpostavila naslednje:

- ✓ vključenih je bilo 8 otrok Romov in uresničen je prednostni cilj, ki je bil nadaljevanje sodelovanja v projektu »Uspešno vključevanje Romov v vzgojo in izobraževanje II«, pri katerem je dvakrat na teden pomagal romski pomočnik;
- ✓ v letu 2014 je Občina Beltinci zaključila z nadgradnjo kuhinjske nape v centralni kuhinji vrtca. V enoti Dokležovje se je odstranila celotna ograja ob igrišču in postavila nova. V enoti Gančani so se namestili snegolovi, v enotah Lipovci in Melinci so bile zmontirane klimatske naprave in zaključena energetska sanacija stavb. Manjša vzdrževalna dela so v vseh enotah potekala skozi celo šolsko leto, v poletnih mesecih tudi pleskanje. Na ta način se vzdržujejo stavbe ter zgotavlja spodbudno in urejeno okolje za bivanje otrok in nemoteno izvajanje dela zaposlenih;
- ✓ obogatitvene dejavnosti so se izvajale v oddelkih 1. in 2. starostnega obdobja, od meseca oktobra do maja oziroma junija. Izvajalo jih je 15 strokovnih delavcev, vključenih je bilo 134 otrok;
- ✓ dodatne oz. nadstandardne dejavnosti, ki so se v vrtcu ponudile na podlagi pisnega soglasja staršev so bile: Cici vesela šola, plavalni tečaj, plesni tečaj, gledališko – lutkovni abonma, nogometni krožek v enoti Beltinci);
- ✓ otroci so pod mentorstvom strokovnih delavcev sodelovali na različnih likovnih tečajih;
- ✓ opravljenih je bilo 25 hospitacij in 25 letnih pogovorov;
- ✓ po 53. členu Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja je določeno strokovnim delavcem najmanj 5 dni strokovnega izobraževanja oz. 15 dni vsaka 3 leta, ostalim delavcem pa najmanj 2 dni oz. 6 dni vsaka 3 leta. Nekateri zaposleni so se udeležili več kot enega izobraževanja po lastni izbiri, nekateri pa samo izobraževanja, ki je bilo organizirano na nivoju zavoda. Na nivoju zavoda je bilo organiziranih 5 različnih izobraževanj;
- ✓ sodelovanje Vrtca Beltinci je potekalo v ožjem in širšem okolju.

Predsednica sveta zavoda se je ravnateljici in računovodji zahvalila za izčrpna poročila in odprla razpravo.

- Člane sveta zavoda je zanimalo zmanjšanje stroška električne energije v primerjavi z letom 2013 za 3.334,25 EUR na letnem nivoju. Računovodja je povedal, da je eden od razlogov zamenjava dobavitelja EE na podlagi prejetih ponudb s strani ponudnikov ter izbira najugodnejšega. Na višino stroška električne energije v preteklosti pa so v večji meri vplivala večja gradbena dela, ki so se v preteklosti izvajala po enotah vrtca. V letu 2014 teh del ni bilo, zato tudi nižji strošek električne energije.

- Stroški plačila dela preko študentskega servisa so se v letu 2014 v primerjavi z letom 2013 zmanjšali za 1.829,70 EUR. Zaradi večjih nepričakovanih bolniških izpadov v letu 2013 smo rabili več študentov za nadomeščanje delavcev kot v letu 2014, kar je razvidno tudi iz posameznih postavk (nadomestila in delo študenta). Le s samim delom preko študenta je bilo nemudoma poskrbljeno za nemoteno delovanje zavoda. Sredstva za delo preko študentskega servisa so bila planirana in odobrena s strani ustanovitelja.
- Neplačniki
Iz računovodskega poročila je razvidno, da je med letom prihajalo do manjših likvidnostnih težav, katere izhajajo predvsem iz nerednega plačevanja nekaterih staršev. Ti se namreč ne držijo plačilnih rokov, čeprav se cene programov obračunavajo za nazaj. Ugotavlja se, da se vsako leto na novo pojavi kak dolžnik, ki svojih obveznosti do vrtca ne poravnava. Le te sprotno ustno in pisno opominjamo in na osnovi tega poskušamo doseči, da se obveznosti čimprej poravnajo. Vsako opominjanje je zabeleženo. Opravijo se uradni zaznamki. Sodna izterjava obveznosti sledi, ko se presodi, da izterjava na drug način ni možna. V letu 2014 je bila podana izterjava šestim staršem.
Na podlagi Zakona o računovodstvu oziroma Pravilnika o računovodstvu zavod terjatve, za katere oceni, da ne bodo v kratkem izterjane oziroma so sporne tudi po pravni poti razvrstiti med prevrednotovalne odhodke, kar pa ne pomeni, da se le-te trajno odpišejo. V primeru plačila teh terjatev se plačani znesek knjiži v letu plačila kot prevrednotovalni prihodek na ustrezen konto. V letu 2014 je bilo prevrednotovalnih odhodkov manj kot v letu 2013.
- Ogrevanje
Po enotah Vrtca Beltinci se ogreva na različne načine (ELKO – enota Melinci in enota Dokležovje, plin – enota Lipovci in enota Ižakovci, EE - toplotna črpalka – enota Beltinci in enota Gančani). Kot je razvidno iz posameznih postavk na katerih prikazujemo stroške ogrevanja, so se v letu 2014 v primerjavi z letom 2013 nekoliko zmanjšali stroški ogrevanja s kurilnim oljem, pri ogrevanju s plinom je zabeležena malo večja poraba plina kot v predhodnem letu. Večje odstopanje pri primerjavi stroškov med letoma pa je zabeleženo pri porabi električne energije. Stroški so se zmanjšali. V letu 2014 smo na podlagi priporočil s strani SZ in revizijske službe pristopili k izbiri ugodnejšega dobavitelja EE. Eden od razlogov znižanja je izbira novega dobavitelja, torej nižja cena EE v letu 2014 v primerjavi z letom 2013. Eden od ključnih razlogov pa je ta, da so se v preteklih letih izvajale po enotah vrtca večje investicije za dokončanje investicijskih del po posameznih enotah vrtca, zaradi katerih sta bila poraba EE in posledično strošek EE višja.

Jelka Klemenčič je pohvalila kvalitetno pripravljene programe javnih del na katere je kandidiral vrtec. Vrtec ima preko ZRSZ odobrene tri programe JD v katere je vključenih pet oseb.

Ravnateljica je pohvalila delo računovodje in se zahvalila za njegovo pomoč in usmerjanje pri delu.

Predsednica je dala Letno poročilo Vrtca Beltinci za leto 2014 na glasovanje: ZA: 9, PROTI: 0.

Sklep št. 34: Člani Sveta zavoda so soglasno potrdili Letno poročilo Vrtca Beltinci za leto 2014.

Ad 5 Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice

S strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport smo 13. 2. 2015 prejeli okrožnico glede postopka ugotavljanja delovne uspešnosti ravnateljcev v letu 2014, ki je bila kot priloga poslana vsem članom Sveta zavoda. Člani so soglašali, da je ravnateljica prisotna pri ocenitvi in da se ocenitev opravi tajno. Nadalje bil članom razdeljen obrazec ugotavljanja delovne uspešnosti ravnateljca.

Na podlagi prejete ocenitve članov sveta zavoda je bilo doseženo sledeče:

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda:

	Dosežen procent vrednosti meril
1. Realizacija obsega programa- do 25%	23,89%
2. Kakovost izvedbe programa – do 35%	34,45%
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35%	32,67%
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5%	4,78%

Člani sveta so soglasno potrdili ugotovitveni sklep.

Sklep št. 35:

Svet zavoda je na seji dne 5. 3. 2015 ugotovil:

- 1. Ravnatelj na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva, ni upravičen do dela plača za delovno uspešnost.**
- 2. Ravnatelj je dosegel 95,79% vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti.**

Ad 7 Pobude, mnenja, vprašanja članov sveta zavoda.

Redni letni razgovor je pomemben zaradi načrtovanja razvoja in poklicne poti zaposlenih delavcev ter pri usklajevanju razvojnih potreb posameznikov z razvojem zavoda.

Ravnateljica je povedala, da je redni letni razgovor z zaposlenimi bil skrbno načrtovan in uspešno izveden. Uporabljeni in zbrani podatki so podlaga za nadaljnje načrtovanje in nadaljnje delo pri samem delu kot osnova za ocenitev in napredovanje delavcev, katerega je potrebno vsako leto izvesti na podlagi zakonskih predpisov.

Ravnateljica je opravila letne pogovore z zaposlenimi v času in na način kot je razvidno iz samega poslovnega poročila.

Tudi v letu 2015 mora poslovodni organ (ravnateljica) na osnovi ocenjevalnega obdobja (1.1. do 31.12) preteklega leta izvesti postopek ocenjevanja kot vsako leto do 15. marca.

Ravnateljica je povedala, da bo na osnovi letnih pogovorov in podlag za ocenjevanje vsak zaposleni do predpisanega roka (15.3.) tekočega leta prejel oceno, ki bo podlaga za njegovo napredovanje.

Zaposleni, ki bodo izpolnili pogoje za napredovanje bodo prejeli pisno obvestilo in predlog aneksa k pogodbi o zaposlitvi. Napredovanje v višji plačni razred se izvede s 1. 4. 2015, pravico do izplačila pa dobijo s 1. 12. 2015.

Ker pod to točko ni bilo nobenih pobud, mnenj in vprašanj se je predsednica zahvalila za udeležbo in sejo ob 18.45 uri zaključila.

Zapisnik pregledala verifikacijska komisija v sestavi:

Renata Zver dne: 25. 3. 2015

Jelka Klemenčič dne: 9. 4. 2015

Darinka Pucko dne: 19. 3. 2015

Zapisala:
Lilijana Ritlop

Predsednica sveta zavoda:
Renata Zver